

**Water Care Filters srl** assume l'impegno di assicurare la qualità dei processi nella realizzazione dei propri prodotti e servizi attraverso il proprio Sistema di Gestione Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.

**Water Care Filters srl** produce filtri per l'affinamento dell'acqua potabile ad uso domestico e commerciale e gli accessori necessari al loro utilizzo attraverso il canale di vendita professionale e commerciale (B2B). Commercializza altresì una minima parte di accessori che non rientrano nella propria produzione.

L'Organizzazione ha predisposto un Sistema di Gestione Qualità adatto alla propria organizzazione, alle attività svolte ed alle proprie specializzazioni, al fine di dimostrare la sua capacità di fornire con regolarità servizi e prestazioni che ottemperino ai requisiti dei Clienti ed a quelli cogenti applicabili e con l'intento di attuare, mantenere e migliorare una efficace gestione dei processi interni.

L'Organizzazione si impegna a:

- ✓ Stabilire ed aggiornare la politica e gli obiettivi per la Qualità nel corso del Riesame della Direzione per garantire il miglioramento continuo del Sistema di gestione per la Qualità.
- ✓ Effettuare riesami periodici dell'andamento del Sistema Qualità con lo scopo di individuare i punti critici e quelli di forza, utilizzando i dati per la definizione di obiettivi di miglioramento.
- ✓ Assicurare con continuità la disponibilità delle necessarie risorse per il completo soddisfacimento di tutti i requisiti identificati.
- ✓ Assicurare l'adeguata formazione sul sistema di gestione e i relativi processi aziendali a cui è applicato sia al personale interno/esterno.
- ✓ Garantire l'innovazione dei propri processi ricercando ed applicando nuovi strumenti adeguati al contesto.

La politica di **Water Care Filters srl** per lo sviluppo della Qualità, alla ricerca del raggiungimento degli Obiettivi di miglioramento e della soddisfazione del cliente verso i propri prodotti, che la Direzione si pone, tiene conto di pochi fattori che devono costituire delle linee guida da osservare nello svolgimento giornaliero delle attività di tutti i suoi collaboratori:

- ✓ Pianificare le attività al meglio delle proprie possibilità assicurandosi di avere tutti gli elementi per procedere nello svolgimento. Se non li si possiede segnalarlo al referente o alla Direzione fino ad avere tutte le risorse necessarie pianificate.
- ✓ Svolgere la propria attività al meglio delle proprie possibilità secondo le proprie competenze, esperienze e direttive ricevute.
- ✓ Verificare e misurare le attività svolte con criteri adeguati.
- ✓ Migliorare e strutturare i processi affinché siano sempre più efficienti e contribuiscano a produrre beni e servizi sempre più soddisfacenti per la clientela.
- ✓ Monitorare le performance dei processi tramite l'individuazione e l'utilizzo di KPI rappresentativi

DATA	FIRMA RSGQ	FIRMA DIR
08/04/2026		